

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ CARLOS, MARTÍNEZ MEDRANO

Nit Emisor: 1000105903

JOSÉ CARLOS MARTÍNEZ MEDRANO

SECTOR ESCUELA San Sebastian Huehuetenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

27C291F8-D404-4DC6-9F5A-FA2F988C93D1

Serie: 27C291F8 Número de DTE: 3557051846

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:04:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:04:07

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-51, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37- 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 27C291F8, número de DTE 3557051846 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por José Carlos Martínez Medrano, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-51 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

José Carlos Martínez Medrano
DPI: 3213 09642 1320

(f)

Msc. Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722492419970

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:06 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:04:06
Emisor:	1000105903
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSÉ CARLOS MARTÍNEZ MEDRANO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	27C291F8-D404-4DC6-9F5A-FA2F988C93D1
Serie:	27C291F8 ✓
Número del DTE:	3557051846
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:04:0806:0027C291F8D4044DC69F5AFA2F988C93D1
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:06:53
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 12:07:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1000105903
NOMBRE	JOSÉ CARLOS, MARTÍNEZ MEDRANO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-51 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Carlos Martínez Medranó
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos ✓		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la capacitación sobre Manejo de Postcosecha con el CADER de Tuisquizal II, contando con la participación de diez participantes.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre Sistema Milpa con el CADER de Chichina I, contando con la participación de nueve participantes.		
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la coordinación de actividades Agropecuarias del Plan grupal del CADER de Píol I, con la participación de siete personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un FODA para conocer la situación y el alcance de los objetivos y metas en cuanto a la integración de participantes del CADER de Chichina II, con la participación de doce personas.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en el seguimiento de producción de Hongos Comestibles tipo Ostra del CADER de Tuisquizal II, contando con la participación de cuatro personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la localización de participantes interesados en establecer Huertos Horticolas en el CADER de Píol I, contando con la participación de siete personas.		

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en el seguimiento de las actividades agrícolas establecidas en el plan grupal del CADER de Chichina I, en donde se establecieron tres huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un mapeo con el fin de identificar productores de hortalizas en la comunidad de Tuisquizal, para brindar asistencia técnica, identificando tres productores.		
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración del informe RUU y de capacitaciones del mes de agosto, con la participación de nueve extensionistas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la en fase de campo del Registro Único de Agricultores -RUA- en el municipio de Colotenango, Huehuetenango.		


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
 José Carlos Martínez Medrano
 DPI: 3213 09642 1320
 Celular: 4801 9198

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

 Mac. Ing. Edward Gersón
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-51
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Carlos Martínez Medrano
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil setecientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre Profilaxis de las Aves, en los CADER de las comunidades de Chichina I, Chichina II, Tuisquizal II y T-xejoj IV, contando con la participación de diez personas en cada CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre Conservación de Suelos, en los CADER de las comunidades de Chichina I, Chichina II, Tuisquizal II y T-xejoj IV, contando con la participación de diez personas en cada CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre Densidad de Siembra, en los CADER de las comunidades de Chichina I, Chichina II, Tuisquizal II y T-xejoj IV, contando con la participación de diez personas en cada CADER.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la elaboración de un FODA para conocer la situación y el alcance de los objetivos y metas en cuanto a la integración de los grupos y promotores en los CADER de las comunidades de Piol I y Tuisquizal II, con la participación de veinte personas, atendidas en grupos de diez	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de actividades Agropecuarias del Plan grupal de los CADER de Chichina I y Chichina II, con la participación de veinte personas, atendidas en grupos de diez	100%	Finalizado

	Apoyé en el registro y la actualización del Plan Grupal de los CADER de las comunidades de Chichina I, Chichina II, Tuisquizal II y T-xejoj IV, contando con la participación de diez personas en cada CADER.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en la elaboración de un mapeo, mediante el cual se identificaron ocho productores de hortalizas de los CADER de las comunidades de Piol I, Tuisquizal II y Chichina I.	100%	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de cinco capacitaciones sobre Rotación y Diversificación de Cultivos, con cada CADER de Chichina I, Chichina II, T-xejoj IV, Tuisquizal II y Piol I, contando con la participación de treinta personas, atendidas en grupos de diez.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un mapeo de productores interesados en la producción de Hongos Comestibles tipo Ostra de los CADER de Tuisquizal II y Sujal, contando con la participación de seis personas.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en el seguimiento de las actividades agrícolas establecidas en el plan grupal de los CADER de Chichina I, Tuisquizal II y Piol I, en donde se establecieron catorce huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé a través del programa de Agricultura Familiar a personas productoras de hortalizas de la comunidad de T-xejoj para seguir impulsando la producción agropecuaria, con la participación veinte personas, atendidas en grupos de diez.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las actividades agrícolas planteadas en el POA correspondiente al año dos mil veinticuatro, mediante la ejecución de las acciones planificadas con los CADER de la comunidad de Chichina con la participación de veinte personas, atendidas en grupos de diez.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en actividades coordinadas con SESAN para la entrega de insumos a niño caso D.A., para promover la Seguridad Alimentaria Nutricional de los habitantes del Municipio de San Sebastián Huehuetenango, Huehuetenango, con la participación de diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a actividades de recuperación de niños D.A. de las comunidades de Txejoj, Tuisquizal y Chichicana contando con la participación de tres personas por familia.	100%	Finalizado

	Apoyé en la elaboración del informe RUU y de capacitaciones de los meses de enero a agosto, con la participación de nueve extensionistas en la AMER San Sebastián Huehuetenango, Huehuetenango.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Las personas integrantes de los CADER están capacitadas con temas agropecuarios y cuentan con la experiencia necesaria para producir hortalizas frescas para autoconsumo y/o comercialización, además que se ha cumplido con las planificaciones y elaboración de los informes respectivos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)



 José Carlos Martínez Medrano
 DPI: 3213 09642 1320
 Celular: 4801 9198

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

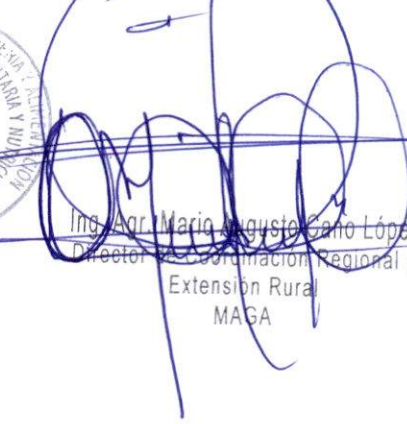
Aprobado (f)


 M. Sc. Klemen Gamboa
 Viceministra de Seguridad
 Alimentaria y Nutricional

(f)


 Msc. Ing. Edward García
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango




 Ing. Agr. Mario Augusto Sano López
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA

